



Управление документооборота
Аппарат Правительства
Смоленской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
14.12.2024 № 285/52-17
(дата)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« 16 » декабря 2024

№ 0680-П

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие физической культуры и спорта в Смоленской области» социально ориентированным некоммерческим организациям - региональным спортивным федерациям на финансовое обеспечение затрат в целях развития видов спорта

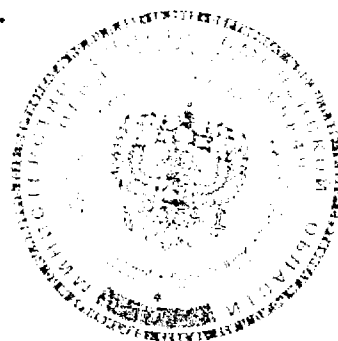
В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации областной государственной программы «Развитие физической культуры и спорта в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 21.11.2013 № 934,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие физической культуры и спорта в Смоленской области» социально ориентированным некоммерческим организациям - региональным спортивным федерациям на финансовое обеспечение затрат в целях развития видов спорта.

Министр

В.В. Кирюшкин



Утвержден
приказом министра спорта
Смоленской области
от 16.12.2021 № 0680-1

Порядок
определения объема и предоставления субсидий
в рамках реализации областной государственной программы
«Развитие физической культуры и спорта в Смоленской области»
социально ориентированным некоммерческим организациям -
региональным спортивным федерациям на финансовое обеспечение затрат
в целях развития видов спорта

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие физической культуры и спорта в Смоленской области» социально ориентированным некоммерческим организациям - региональным спортивным федерациям на финансовое обеспечение затрат в целях развития видов спорта (далее - Порядок) устанавливает правила определения объема и предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие физической культуры и спорта в Смоленской области» социально ориентированным некоммерческим организациям - региональным спортивным федерациям на финансовое обеспечение затрат в целях развития видов спорта (далее - субсидии).

2. Настоящий Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидий;
- условия и порядок предоставления субсидий;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

3. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций - региональных спортивных федераций, производимых в году предоставления субсидий и связанных с проведением мероприятий в целях развития видов спорта в Смоленской области по следующим направлениям расходов:

1) проведение региональных спортивных мероприятий по видам спорта, в том числе:

- оплату работы судей, обслуживающих проведение соответствующих спортивных мероприятий;
- оплату командировочных расходов судей;
- оплату расходов по обеспечению питания участников спортивных мероприятий;
- оплату услуг предоставления спортивных сооружений;
- оплату медицинских услуг;
- оплату расходов на приобретение наградной и сувенирной продукции;

- оплата расходов по озвучиванию спортивных мероприятий;
- оплата расходов по приобретению афиш и баннеров;

2) проведение тренировочных мероприятий по видам спорта, в том числе:

- оплату расходов по обеспечению питания спортсменов и тренеров в дни проведения тренировочных мероприятий, а также в дни нахождения в пути;
- оплату расходов по проезду к месту проведения тренировочных мероприятий и обратно, в том числе расходы на оплату багажа;
- оплату расходов по проживанию спортсменов и тренеров в дни проведения тренировочных мероприятий;
- оплату услуг предоставления спортивных сооружений;

3) обеспечение участия спортсменов Смоленской области во всероссийских и международных спортивных мероприятиях по видам спорта:

- оплату расходов по проезду к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, в том числе расходы на оплату багажа;
- оплату расходов по обеспечению питания спортсменов и тренеров в дни проведения спортивных мероприятий, а также в дни нахождения в пути;
- оплату расходов по проживанию спортсменов и тренеров в дни проведения спортивных мероприятий;
- оплату расходов по обязательному страхованию спортсменов;
- оплата расходов на оформление визы, консульского сбора.

4. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию областной государственной программы «Развитие физической культуры и спорта в Смоленской области».

6. Министерство спорта Смоленской области (далее также – Министерство, Уполномоченный орган) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого как получателя средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

7. Право на получение субсидий имеют социально ориентированные некоммерческие организации, относящиеся к категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющие статус региональных спортивных федераций по видам спорта, на развитие которых подаются заявления на участие в отборе, прошедшие отбор на право получения в текущем финансовом году субсидий (далее также - отбор), зарегистрированные на территории Смоленской области и осуществляющие на территории Смоленской области в соответствии со своими учредительными документами деятельность в области физической культуры и спорта (далее также – получатель субсидии (участник отбора), организация).

8. При наличии у получателя субсидии права на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком и в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Смоленской области либо иным нормативным правовым актом

руководителя исполнительного органа Смоленской области субсидия предоставляется или в соответствии с настоящим Порядком или в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Смоленской области либо иным нормативным правовым актом руководителя исполнительного органа Смоленской области на цели, установленные нормативным правовым актом, по выбору участника отбора.

9. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» при формировании областного закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

10. Требования, устанавливаемые к организации, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на участие в отборе (далее также – заявление):

- организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- организация не получает средства из областного бюджета на основании иных областных нормативных правовых актов на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

- организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает

размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Смоленской областью;

- организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации;

- наличие у организации аккредитации по виду спорта, на развитие которого представлено заявление на участие в отборе.

11. Условиями предоставления субсидий являются:

- запрет приобретения получателями субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

- перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

- наличие у организации аккредитации по виду спорта, на развитие которого

представлено заявление на участие в отборе, срок действия которой обеспечивает реализацию планируемых мероприятий.

12. Организация, претендующая на получение субсидии, должна соответствовать требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на участие в отборе.

Критериями отбора организации является соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 7 и 10 настоящего Порядка.

13. Объявление о проведении отбора организаций на право получения субсидий (далее также - объявление) размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (по адресу: <https://sport.admin-smolensk.ru>) и включает следующие положения:

- наименование и цель предоставления субсидий;
- наименование Уполномоченного органа, контактные данные сотрудника, уполномоченного давать разъяснения положений объявления;
- срок (дату и время начала, дату и время окончания приема заявлений на участие в отборе) и место приема заявлений на участие в отборе;
- условия и порядок предоставления субсидий;
- категории получателей субсидий;
- требования к участникам отбора, а также требования к документам, подтверждающим соответствие участника отбора указанным требованиям;
- календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Смоленской области на соответствующий год;
- заявление на участие в отборе, включая перечень документов, подтверждающих соответствие установленным требованиям;
- порядок отзыва заявления на участие в отборе;
- срок, в течение которого организация, прошедшая отбор, должна подписать соглашение о предоставлении субсидии;
- проект соглашения о предоставлении субсидии;
- правила рассмотрения заявлений на участие в отборе организаций;
- дату размещения информации о результатах отбора получателей субсидии на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Срок приема заявлений на участие в отборе составляет 10 календарных дней со дня, следующего за днем размещения объявления.

Заявление на участие в отборе, поступившее в Уполномоченный орган после окончания срока приема заявлений на участие в отборе, не регистрируется и не рассматривается.

15. В целях получения субсидии организация представляет в Уполномоченный орган не позднее срока окончания приема заявлений на участие в отборе, установленного в объявлении:

15.1. Заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, содержащее информацию об организации, включая полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место

нахождения организации, основные виды деятельности организации, контактный телефон организации, адрес электронной почты организации.

15.2. К заявлению на участие в отборе организация прилагают следующие документы:

15.2.1. Перечень мероприятий, в целях реализации которых предоставляется субсидия;

15.2.2. Планируемые направления расходования средств субсидии (далее - смета расходов) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

15.2.3. Копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени организации (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, заверенную печатью организации (при наличии) и подписанную руководителем организации, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени организации без доверенности). В случае если от имени организации действует иное лицо, прилагается копия доверенности на осуществление действий от имени организации, оформленной в соответствии с федеральным законодательством;

15.2.4. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), полученную организацией на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на участие в отборе (представляется организацией по собственной инициативе).

В случае непредставления указанной выписки Министерство получает сведения из ЕГРЮЛ на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

15.2.5. Информацию налогового органа об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на участие в отборе (представляется по собственной инициативе);

В случае непредставления указанной информации Министерство направляет межведомственный запрос о наличии или об отсутствии задолженности по состоянию на дату подачи организацией документов для получения субсидии, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия, в Управление Федеральной налоговой службы по Смоленской области;

15.2.6. Информацию Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у организации задолженности

(недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный законодательством срок представления отчетности, или информацию о том, что организация не зарегистрирована в качестве страхователя, выданную не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления на участие в отборе (представляется по собственной инициативе).

В случае непредставления указанной информации Министерство направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством;

15.2.7. Копию действующей редакции устава организации (со всеми изменениями).

15.3. Заявление на участие в отборе и прилагаемые к нему документы подаются в Министерство на бумажном носителе в одном экземпляре посредством личного обращения руководителем организации либо уполномоченным представителем организации, либо направляются по почте в адрес Министерства.

Регистрация заявления на участие в отборе осуществляется Уполномоченным органом в интегрированной системе электронного документооборота и архива Правительства Смоленской области и исполнительных органов Смоленской области (далее - система электронного документооборота) в день представления заявления на участие в отборе.

16. Организация в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления на участие в отборе и прилагаемых к нему документов имеет право отозвать представленное заявление на участие в отборе при условии письменного уведомления об этом Уполномоченного органа. Письменное уведомление об отзыве заявления на участие в отборе регистрируется Министерством в день представления в системе электронного документооборота. Указанное уведомление подается в Уполномоченный орган руководителем организации либо уполномоченным представителем организации.

Представленные в Уполномоченный орган для получения субсидии заявление на участие в отборе и прилагаемые к нему документы организации не возвращаются.

17. Внесение дополнений, а также изменений в представленные организацией заявление на участие в отборе и прилагаемые к нему документы не допускается.

18. Организация, в случае отзыва заявления на участие в отборе, вправе повторно подать заявление на участие в отборе и прилагаемые к нему документы, для получения субсидии в соответствии с требованиями пункта 15 настоящего Порядка, но не позднее даты окончания приема заявлений на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора организаций на право получения субсидий.

19. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты окончания приема заявлений на участие в отборе, осуществляет следующие действия в отношении организаций, представивших документы, но не представивших:

- документ, указанный в подпункте 15.2.4 пункта 15 настоящего Порядка, - получает сведения из ЕГРЮЛ на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе

в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- документ, указанный в подпункте 15.2.5 пункта 15 настоящего Порядка, - направляет межведомственный запрос в территориальный налоговый орган в порядке, определенном федеральным законодательством;

- документ, указанный в подпункте 15.2.6 пункта 15 настоящего Порядка, - запрашивает в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации информацию об отсутствии (о наличии) у организации задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности.

20. Уполномоченный орган рассматривает представленные заявления на участие в отборе и прилагаемые к ним документы, в том числе документы, которые организация вправе представить по собственной инициативе, а также наличие у организации аккредитации по виду спорта, на развитие которого представлено заявление на участие в отборе, на предмет отсутствия оснований для отказа участникам отбора в предоставлении субсидии, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

Прошедшими отбор признаются организации если у Уполномоченного органа отсутствуют основания для отказа участникам отбора в предоставлении субсидии, установленные пунктом 21 настоящего Порядка.

21. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

21.1. Несоответствие организации категории, имеющей право на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

21.2. Несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

21.3. Непредставление организацией хотя бы одного из документов, указанных в подпунктах 15.1, 15.2.1 - 15.2.3, 15.2.7 пункта 15 настоящего Порядка, и/или несоответствие хотя бы одного из указанных документов требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

21.4. Отсутствие действующей аккредитации по виду спорта, на развитие которого представляется заявление на участие в отборе, срок действия которой обеспечивает реализацию планируемых мероприятий;

21.5. Установление факта представления организацией недостоверной информации (сведений) и/или документов, содержащихся в представленном организацией заявлении на участие в отборе и прилагаемых к нему документах.

Проверка достоверности информации (сведений) и/или документов, содержащихся в заявлении на участие в отборе и прилагаемых к нему документах, представленных организацией, осуществляется путем их сопоставления с информацией / сведениями, полученными от компетентного органа или организации, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

22. По результатам проверки заявлений на участие в отборе и прилагаемых к ним документов на соответствие требованиям настоящего Порядка,

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты окончания подачи заявлений на участие в отборе утверждает результаты отбора приказом министра спорта Смоленской области.

23. Субсидии распределяются между получателями субсидий в соответствии с представленными в заявлениях на участие в отборе потребностями в средствах субсидии.

24. В случае если объем распределяемых субсидий между получателями субсидий согласно представленных в заявлениях на участие в отборе потребностей превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренный областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, расчет размера субсидий производится по следующей формуле:

$$S_i = (C_i \times V) / \sum C_i, \text{ где:}$$

S_i - размер субсидии i -й организации (рублей);

C_i - размер субсидии, указанный в заявлении на участие в отборе на участие в отборе i -й организации согласно смете расходов (рублей);

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка (рублей).

Если $\sum C_i \leq V$, то $S_i = C_i$.

25. Информация о результатах отбора получателей субсидии с указанием наименования организации, ОГРН организации, размера предоставляемой субсидии размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня рассмотрения заявлений на участие в отборе организаций.

26. В случае отсутствия заявлений на участие в отборе, либо несоответствии всех участников отбора, либо всех заявлений на участие в отборе организаций, отбор признается несостоявшимся, соответствующая информация размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 5 календарных дней со дня рассмотрения заявлений на участие в отборе.

27. Уполномоченный орган в случае признания отбора несостоявшимся вправе принять решение о повторном проведении отбора.

28. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и получателем субсидии (участником отбора), разработанного в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной правовым актом Министерства финансов Смоленской области (далее также - соглашение).

Проект соглашения размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка.

29. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения

дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

30. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

31. В случае принятия решения о предоставлении организации субсидии Министерство заключает с данной организацией соглашение в срок не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной правовым актом Министерства финансов Смоленской области, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует и направляет проект соглашения в системе «Электронный бюджет», а также направляет организации письменное уведомление о размещении проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» по адресу места нахождения организации, указанному в заявлении на участие в отборе.

Организация в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Министерства письменного уведомления о размещении проекта соглашения в системе «Электронный бюджет», рассматривает и подписывает проект соглашения в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью лица, обладающего полномочиями на подписание соглашения.

32. Основанием для перечисления субсидии является заключение соглашения.

Средства субсидии перечисляются получателю субсидии единым платежом на расчетный счет организации, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации, не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

33. В случае отказа от заключения соглашения и получения субсидии организация не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации о результатах отбора получателей субсидии на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» направляет письменное уведомление в Министерство.

Отказ от заключения соглашения регистрируется Уполномоченным органом в системе электронного документооборота в день поступления письменного уведомления. Субсидия в таком случае организации не перечисляется.

Неподписание организацией проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней после его направления Министерством в соответствии с абзацем 3 пункта 16 настоящего Порядка, является основанием для

отказа Уполномоченным органом от заключения соглашения.

34. В случае отказа от получения субсидии одной из организаций, прошедших отбор, высвободившиеся средства субсидии перераспределяются между организациями, прошедшими отбор, по формуле, указанной в пункте 24 настоящего Порядка.

35. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

36. Предоставленные субсидии должны быть использованы в сроки, предусмотренные соглашениями.

37. Организация представляет в Министерство отчетность по формам, установленным в соглашении:

37.1. Ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, содержащий в своем составе документы, подтверждающие произведенные получателем субсидии затраты при реализации мероприятий в соответствии с направлениями расходования средств субсидии (копии договоров, платежные документы, бухгалтерские справки и другие документы);

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

37.2. В срок до 31 декабря текущего финансового года:

- годовой отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (порядок и форма представления указанного отчета устанавливаются в соглашении);

- годовой отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

38. Результатом предоставления субсидии является количество проведенных организацией мероприятий, направленных на развитие и популяризацию видов спорта в Смоленской области (единиц).

Значение результата предоставления субсидии в виде количественной характеристики устанавливается в соглашении в соответствии с перечнем мероприятий, представленных организацией, в целях реализации которых предоставляется субсидия, в соответствии с подпунктом 15.2.1 пункта 15 настоящего Порядка.

Датой достижения значений результатов предоставления субсидии является 31 декабря года предоставления субсидии.

Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Министерством на основании сравнения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, и фактически достигнутого организацией значения результата предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

39. В случае если организацией по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения организацией соответствующего требования Министерства о возврате субсидии в письменной форме в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии, подлежащей возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением, рублей;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = T / S, \text{ где:}$$

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

В случае невозврата организацией указанных средств субсидии в установленный срок в областной бюджет их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. Организации, являющиеся получателями субсидии, несут ответственность за нецелевое использование средств субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, в течение текущего финансового года нарушений условий предоставления субсидии и (или) расходования субсидии не по целевому назначению соответствующие средства подлежат добровольному возврату на лицевой счет Министерства, открытый в Министерстве финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате субсидии, направленного в письменной форме.

В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, по истечении текущего финансового года нарушений условий предоставления субсидии, субсидия подлежит добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате субсидии, направленного в письменной форме.

42. Остатки субсидий, не использованные в отчетном году, подлежат возврату организацией, являющейся получателем субсидии, в добровольном порядке не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, в случаях, предусмотренных соглашением.

43. Министерство в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и
предоставления субсидий в рамках
реализации областной
государственной программы
«Развитие физической культуры и
спорта в Смоленской области»
социально ориентированным
некоммерческим организациям -
региональным спортивным
федерациям, развивающим
виды спорта

форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в отборе

_____ (полное наименование организации – участника отбора с указанием организационно-правовой формы,

_____ ИНН, ОГРН, адрес места нахождения)

_____ (сокращенное наименование организации)

просит предоставить субсидию в размере _____ (_____)
(сумма цифрами и прописью)
рублей на реализацию мероприятий в целях развития вида спорта
_____ в Смоленской области, в _____ году.

Основные виды деятельности организации _____

Контактный телефон организации _____

Адрес электронной почты организации _____

Должность и Ф.И.О. руководителя организации _____

Банковские реквизиты:

наименование получателя _____

наименование банка _____

ИНН банка _____

БИК банка _____

корр. счет банка _____

номер расчетного счета _____

Настоящим заявлением _____

(наименование организации)

подтверждает:

- организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- организация не получает средства из областного бюджета на основании иных областных нормативных правовых актов на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

- организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Смоленской областью;

- организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица),

ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе организации, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

Настоящим заявлением информируем о наличии у организации действующей аккредитации по виду спорта _____, на развитие которого представляется настоящее заявление на участие в отборе, срок действия которой обеспечивает реализацию планируемых мероприятий, срок действия аккредитации истекает _____ 20__.

Организация уведомлена о запрете приобретения организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с контрагентами в целях реализации настоящей субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций.

Настоящим заявлением организация подтверждает достоверность представленной об организации информации / сведений, а также информации / сведений, указанных в заявлении на участие в отборе и прилагаемых к нему документов и иных сведений.

Приложения: 1.

2.

...

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

_____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку определения объема и предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие физической культуры и спорта в Смоленской области» социально ориентированным некоммерческим организациям - региональным спортивным федерациям, развивающим виды спорта

форма

Планируемые направления
расходования средств субсидии

(сокращенное наименование организации)

№ п/п	Планируемое направление расходования средств субсидии	Стоимость (тыс. рублей)
1.	Проведение региональных спортивных мероприятий по видам спорта, в том числе:	
2.	Проведение тренировочных мероприятий по видам спорта, в том числе:	
3.	Обеспечение участия спортсменов Смоленской области во всероссийских и международных спортивных мероприятиях по видам спорта, в том числе:	
Итого		

(должность руководителя организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

20__ г.